

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

(Belgelendirme Büro Amirliği)

S.N.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi İşlemleri (İlk müracaat)	<ol style="list-style-type: none"> 1- Kaymakamlık Makamı'na dilekçe 2- Dört adet renkli Biyometrik fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş Ebatı 50 mm X 60 mm, beyaz fonda ve desensiz olmalıdır) 3- Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu 4- Vergi Dairesinden harç makbuzu 5- Vergi Dairesinden Alınmış Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Var ise Miktarını Gösterir Olacak) 6- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı İskitler Ankara Ziraat Bankası Hesabına Kart ücreti yatırılıp makbuzu getirilecek) 7-Adli Sicil Kaydı varsa mahkeme kararı Kesinleşme şerhi ile birlikte getirilecek 8- Parmakizi ve fotoğraf kayıt formu 	dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 10 GÜN
02	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi İşlemleri (Yenileme işlemlerinde)	<ol style="list-style-type: none"> 1- Kaymakamlık Makamı'na dilekçe 2- Dört adet renkli Biyometrik fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş Ebatı 50 mm X 60 mm, beyaz fonda ve desensiz olmalıdır) 3- Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu 4- Vergi Dairesinden harç makbuzu 5- Vergi Dairesinden Alınmış Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Var ise Miktarını Gösterir Olacak) 6- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı İskitler Ankara Ziraat Bankası Hesabına Kart ücreti yatırılıp makbuzu getirilecek) 7-Adli Sicil Kaydı varsa mahkeme kararı Kesinleşme şerhi ile birlikte getirilecek 7- Parmakizi ve fotoğraf kayıt formu 8- Eski ruhsatın aslı 9- Ruhsatta kayıtlı tüfeklerin tespiti yapılmak üzere getirilmesi 	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 10 GÜN

03	Bayiden Tüfek Satın Alma Belgesi	<ol style="list-style-type: none">1- Kaymakamlık Makamı'na dilekçe2- İki adet renkli Biyometrik fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş Ebatı 50 mm X 60 mm, beyaz fonda ve desensiz olmalıdır)3- Ruhsat tarihinden 6 ay sonra yapılan başvuru için yeni sağlık raporu4- Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu (Ruhsat tarihi altı ayı geçmiş ise)5- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı İskitler Ankara Ziraat Bankası Hesabına Kart ücreti yatırılıp makbuzu getirilecek)	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 3 - 5 GÜN
04	Yıvsız Tüfek Ruhsatnamesi İşlemleri (Devir İşlemleri)	<ol style="list-style-type: none">1- Kaymakamlık Makamı'na dilekçe (Devirlerde; devir edene ve devir alana ait ayrı ayrı müracaat dilekçeleri)2- Emniyet Müdürlüğünde İmzalanacak Devir Sözleşmesi	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 10 GÜN
05	Yıvli Tüfek Ruhsatnamesi İşlemleri	<ol style="list-style-type: none">1- Kaymakamlık Makamı'na dilekçe2- Dört adet renkli Biyometrik fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş Ebatı 50 mm X 60 mm, beyaz fonda ve desensiz olmalıdır)3- Tam Teşekkürlü Devlet Hastanesinden Alınan Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu4- Vergi Dairesinden harç makbuzu5- Vergi Dairesinden Alınmış Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Var ise Miktarını Gösterir Olacak)6- Parmakizi ve fotoğraf kayıt formu	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 30 GÜN

06	Tabanca Bulundurma Ruhsatnamesi (İlk Müracaat-Konut)	<ol style="list-style-type: none">1- Kaymakamlık Makamına dilekçe (Emniyet Müd. Havaleli)2- Dört adet renkli Biyometrik fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş Ebatı 50 mm X 60 mm, beyaz fonda ve desensiz olmalıdır)3- Tam Teşekkürü Devlet Hastanesinden Alınan Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu4- Vergi Dairesinden Alınmış Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Var ise Miktarını Gösterir Olacak)5- Vergi Dairesinden harç makbuzu6- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı İskitler Ankara Ziraat Bankası Hesabına Kart ücreti yatırılıp makbuzu getirilecek) Bankadan yatırılacaktır.7- Adli Sicil Kaydı varsa mahkeme kararı Kesinleşme şerhi ile birlikte getirilecek8- Parmak izi ve fotoğraf kayıt formu (var ise kontrol yapılması)9- Eski Ruhsatın Aslı (Yenilemelerde getirilecek)	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 30 GÜN
07	Tabanca Bulundurma Ruhsatnamesi (İlk Müracaat-İşyeri)	<ol style="list-style-type: none">1- Kaymakamlık Makamına dilekçe (Emniyet Müd. Havaleli)2- Dört adet renkli Biyometrik fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş Ebatı 50 mm X 60 mm, beyaz fonda ve desensiz olmalıdır)3- Tam Teşekkürü Devlet Hastanesinden Alınan Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu4- Vergi Dairesinden Alınmış Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Var ise Miktarını Gösterir Olacak)5- Vergi Dairesinden harç makbuzu6- İş Yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı7- Vergi Mükellefiyet Yazısı8- İş Yeri Ortaklık İse Silah Almasını Onaylar Yönetim Kurulu Kararı (Karar metninde şirketin adresi, şirkette kimin silah bulundurmasına muvafakat verildiği ve ruhsatın bulundurma ruhsatı olacağı açıkça belirtilmiş olacak.)9- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı İskitler Ankara Ziraat Bankası Hesabına Kart ücreti yatırılıp makbuzu getirilecek)10- Adli Sicil Kaydı varsa mahkeme kararı Kesinleşme şerhi ile birlikte getirilecek11- Parmak izi ve fotoğraf kayıt formu (var ise kontrol yapılması)12- Eski Ruhsatın Aslı (Yenilemelerde getirilecek)	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 30 GÜN

08	Tabanca Bulundurma Ruhsatnamesi (Devir İşlemleri)	1- Kaymakamlık Makamına dilekçe (Devirlerde; devir edene ve devir alana ait ayrı ayrı müracaat dilekçeleri) 2- Devir alacak olan durumuna ve müracaatına göre evraklarını tamamlamalıdır.	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 30 gün
09	Mermi Satın Alma Belgesi	1- Kaymakamlık Makamına dilekçe	1 GÜN
10	Meslek Mensubu Taşıma Ruhsatnamesi	1- Kaymakamlık Makamına dilekçe (Emniyet Müd. Havaleli) 2- Dört adet renkli Biyometrik fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş Ebatı 50 mm X 60 mm, beyaz fonda ve desensiz olmalıdır) 3- Tam Teşekkürü Devlet Hastanesinden Alınan Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu 4- Vergi Dairesinden Alınmış Vergi Borcu Yoktur Yazısı (Var ise Miktarını Gösterir Olacak) 5- Vergi Dairesinden harç makbuzu 6- Meslek sahibi kişilerin silah taşıma ruhsatına gerekçe gösterdikleri iş ada faaliyetleri gösterir belgeler 7- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı İskitler Ankara Ziraat Bankası Hesabına Kart ücreti yatırılıp makbuzu getirilecek 8- Adli Sicil Kaydı varsa mahkeme kararı Kesinleşme şerhi ile birlikte getirilecek 9- Parmak izi ve fotoğraf kayıt formu (var ise kontrol yapılması) 10- Eski Ruhsatın Aslı (Yenilemelerde getirilecek) 11- Kaymakamlık Makamına dilekçe (Devirlerde; devir edene ve devir alana ait ayrı ayrı müracaat dilekçeleri)	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 30 GÜN
11	Kamu Görevlisi Taşıma Ruhsatnamesi	1- Kaymakamlık Makamına dilekçe (Emniyet Müd. Havaleli) 2- Dört adet renkli Biyometrik fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş Ebatı 50 mm X 60 mm, beyaz fonda ve desensiz olmalıdır) 3- Ateşli Silahlar Ve Bıçaklar İle Diğer Aletler Hakkında Yönetmeliğin 8. Maddesi 1. Fıkrasının (a) bendi ile (e) bendinin	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 30 GÜN

		<p>(1.2.3,4,5ve10) numaralı alt bentlerinde sayılan görevler hariç, Tam Teşekkürlü Devlet Hastanesinden Alınan Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu</p> <p>4- Görev Belgesi</p> <p>5- Parmak izi ve fotoğraf kayıt formu (var ise kontrol yapılması)</p> <p>6- Kaymakamlık Makamına dilekçe (<i>Devirlerde; devir edene ve devir alana ait ayrı ayrı müracaat dilekçeleri</i>)</p> <p>7- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı İskitler Ankara Ziraat Bankası Hesabına Kart ücreti yatırılıp makbuzu getirilecek)</p>	
12	Emekli Kamu Görevlisi Taşıma Ruhsatnamesi	<p>1- Kaymakamlık Makamına dilekçe (Emniyet Müd. Havaleli)</p> <p>2- Dört adet renkli Biyometrik fotoğraf, (<i>Son altı ay içinde çekilmiş Ebatı 50 mm X 60 mm, beyaz fonda ve desensiz olmalıdır</i>)</p> <p>3- Ateşli Silahlar Ve Bıçaklar İle Diğer Aletler Hakkında Yönetmeliğin 8. Maddesi 1. Fıkrasının (a) bendi ile (e) bendinin (1.2.3,4,5ve10) numaralı alt bentlerinde sayılan görevler (Sağlık Sebebiyle Emekli edilenlerden istenir) hariç, Tam Teşekkürlü Devlet Hastanesinden Alınan Silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösteren sağlık raporu</p> <p>4- Emeklilik Kartı Örneği</p> <p>5- Emekli Olduğu Kurumdan Emekliliğini Belirtir Yazı ve Haklarında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına dair kurum yazısı</p> <p>6- Parmak izi ve fotoğraf kayıt formu (var ise kontrol yapılması)</p> <p>7- Kaymakamlık Makamına dilekçe (<i>Devirlerde; devir edene ve devir alana ait ayrı ayrı müracaat dilekçeleri</i>)</p> <p>8- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı İskitler Ankara Ziraat Bankası Hesabına Kart ücreti yatırılıp makbuzu getirilecek)</p>	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 30 GÜN
13	Özel Güvenlik Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatnamesi İşlemleri	<p>1- Kurum Kuruluş Üst Yazısı</p> <p>2- Yönetim Kurul Kararı (Silah Alımı ve Mutemet Tayin Edildiğine Dair)</p> <p>3- Özel Güvenlik Silah Kadro Onayı</p> <p>4- İl Özel Güvenlik Komisyon Kararı (İl Emniyet</p>	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde, yapılacak işleme göre; 5 - 30 GÜN

		Müdürlüğünden temin) 5- Özel Güvenlik İzin Belgesi Fotokopisi	
14	Ses ve Gaz Fişegi Atabilen Silah satın alma ve Bildirim Belgesi	1- Kaymakamlık Makamına dilekçe 2- Nüfus Cüzdan Aslı ve Fotokopisi 3- Dört adet renkli vesikalık fotoğraf, (Son altı ay içinde çekilmiş olmalıdır) 3- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı İskitler Ankara Ziraat Bankası Hesabına Kart ücreti yatırılıp makbuzu getirilecek) 4- Adli Sicil Kaydı varsa mahkeme kararı Kesinleşme şerhi ile birlikte getirilecek	Dosyadaki evraklarının tam olması halinde 2 GÜN
15	Havai Fişek Gösterisi İzin İşlemleri	1- Kaymakamlık makamına dilekçe ile müracaat edilecek(Kullanma ve gösteri yeri, gösteri başlama ve bitiş tarih-saati, hangi maddeden ne kadar kullanılacağı belirtilerek patlayıcı maddeleri kullanma ruhsatı olan bayiler aracılığı ile gösteri tarihinden 72 saat önce verilecek) 2- Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünden en az 10 gün önceden uygunluk belgesi alınacak 3- Patlayıcı maddeleri kullanacak olan bayii tarafından ise; Piroteknik mamul ruhsat fotokopisi, Sigorta poliçe fotokopisi, patlatıcıların kimlik ve yeterlilik belgesi fotokopisi ile patlayıcı maddeleri nakledenlerin güvenlik belgesi fotokopisi ve taahhüt namesi getirmesi gerekmektedir.	3 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen süredetamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Ergene İlçe Emniyet Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:Ergene İlçe Emniyet Müdürü
İsim	:Halil Ziya MUTLU	İsim	: Mehmet ARIKAN
Unvan	:Büro Amiri	Unvan	: İlçe Emniyet Müdür V.
Adres	:Ergene İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres	: Ergene İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel	:0282 6867486	Telefon	:0282 686 7486
Faks	:0282 686 7486	Faks	:0282 6867486
E-Posta	:ergene155@egm.gov.tr	E-Posta	: ergene155@egm.gov.tr

13	1774 SAYILI KİMLİK BİLDİRME KANUNU İLE İLGİLİ İŞLEMLER	İşleticilere Ait Kimlik Bildirme Belgesi (Form-1) Çalışanlara Ait Kimlik Bildirme Belgesi (Form-2)	7 GÜN
14	EVLİLİK, ÖZEL GÜVENLİK, ÖLÜM TAHKİKATLARI	-	3-10 GÜN
15	UMUMA AÇIK İŞYERİ TAHKİKATLARI	1.Müracaat Tarihinden Sonra Evrak İntikal Etmesi Halinde Genel Güvenlik, Asayiş Ve Yer Bakımından Yapılan Araştırma	1-7 GÜN
16	İDARİ YAPTIRIM KARAR İŞLEMLERİ CİMER MÜRACAATLARI	-	7-15 GÜN
17	SİLAH RUHSAT ALMA VE YENİLEME TAHKİKATLARI	1.İlgili Şubeden Evrak Gelmesi Sonucu Yapılan Araştırma	1-10 GÜN
18	NÜFUS KAYIT ADRES ARAŞTIRMALARI	-	1-10 GÜN
19	YOKLAMA-BAKAYA KAÇAĞI OLARAK ARANAN ŞAHISLAR İLE İLGİLİ İŞLEMLER	-	1-7 GÜN
20	DÜĞÜN MERASİM İŞLEMLERİ	1.Vatandaşın düğün, nişan törenleri için adres, Telefon ve dilekçesi alınarak gerekli tebligat yapılır	5-10 DAKİKA
21	CUMHURİYET SAVCILIGINDAN GELEN SOSYAL-EKONOMİK DURUM ARAŞTIRMASI	-	1-7 GÜN
22	DENETİMLİ SERBETSLİK TAKİBİ (EVİNDE VEYA POLİS MERKEZİNE GELEREK)	-	5-15 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ	:Yeşiltepe Sağlık Polis Merkezi Amirliği	İKİNCİ MÜRACAAT YERİ	: Yeşiltepe Sağlık Polis Merkezi Amirliği
İSİM	:Murat AYDIN	İSİM	: Oğuz SAĞLAM
UNVAN	:Polis Memuru	UNVAN	: Polis Merkezi Amir V.
ADRES	:Sağlık Mah. Edirne Caddesi No: 57	ADRES	: Sağlık Mah. Edirne Caddesi No: 57
TEL	:0 282 686 17 16	TEL	: 0 282 686 17 16
FAKS	:0 282 686 17 17	FAKS	: 0 282 686 17 17
E-POSTA	Ergene155@egm.gov.tr	E-POSTA	: Ergene155@egm.gov.tr

T.C.
ERGENE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Emniyet Müdürlüğü

ERGENE İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
YEŞİLTEPE SAĞLIK POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.N	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	İHBAR ÜZERİNE OLAY YERİNE İNTİKAL (YAKIN MESAFE)	-	2-5 DAKİKA
2	İHBAR ÜZERİNE OLAY YERİNE İNTİKAL (UZAK MESAFE)	-	10-15 DAKİKA
3	GENEL OLARAK BEYAN ALMA İŞLEMİ	1.Müracaata Gelen Vatandaşların Kimlik Veya Kimlik Yerine Geçen Belge	15-30 DAKİKA
4	ADLİ OLAY İLK MÜRACAAT (ŞİKAYET) İŞLEMLERİ	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge, olayın konusuna göre tahkikat dosyasına eklenecek belgelerin örnekleri (ruhsat, fotoğraf, ekran alıntısı, fatura vb. Belgeler)	30-60 DAKİKA
5	KAYIP ŞAHİS MÜRACAATLARI	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge veya şifahi kimlik beyanları, kayıp olarak bildirilen şahıs veya şahısların eşkal bilgileri, tahkikat dosyalarına eklenecek belge örnekleri (fotoğraf, ekran alıntısı vb. Belgeler), eşgal bilgileri.	15-30 DAKİKA
6	YARALAMALI TRAFİK KAZASI İŞLEMLERİ	1.Müracaata gelen vatandaşların kimlik veya kimlik yerine geçen belge, ehliyet, araç tescil ruhsatı, sigorta ve ilgili diğer belgeler,	30-60 DAKİKA
7	KAYIP BELGE MÜRACAATLARI	1.Müracaata Gelen Vatandaşların Kimlik Veya Kimlik Yerine Geçen Belge, Varsa Kaybolan Belgeye İlişkin Örnek Seri Numarası	20 DAKİKA
8	KAYIP EŞYA MÜRACAATLARI	1.Müracaata Gelen Vatandaşların Kimlik Veya Kimlik Yerine Geçen Belge, Varsa Kaybolan Belgeye İlişkin Belgeler (Fatura Vb.)	20 DAKİKA
9	GÖZALTI NEZARETHANE İŞLEMLERİ	-	20 DAKİKA
10	6222 SAYILI KANUN GEREĞİ İŞLEMLER	1.Nüfus Cüzdanı Veya Kimlik Yerine Geçen Belge	5-15 DAKİKA
11	DANIŞMA-HUKUKİ YARDIM	1.Nüfus Cüzdanı Veya Kimlik Yerine Geçen Belge	5-15 DAKİKA
12	CUMHURİYET SAVCILIĞI TALİMAT VE SORUŞTURMA EVRAKLARI	-	1-7 GÜN

T.C.
ERGENE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Emniyet Müdürlüğü
ERGENE İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
AİLE İÇİ VE KADINA KARŞI ŞİDDETLE MÜCADELE BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA	Vatandaşlara Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda istenen belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En geç süre)
1	6284 Sayılı ailenin korunması ve Kadına Karşı Şiddetin önlenmesi kanun çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerinde belirtilen iş ve işlemlerdir.	Nüfus Cüzdanı varsa olaya tanık olan kişilerin adı ve açık adresleri	Kadın sığınma evine yerleştirilmek istenen kadınların iş ve işlemlerine derhal başlanır, Önleyici Tedbir Kararları için 24 saat içerisinde hazırlanan evraklar Aile Mahkemesine sunulur, Koruyucu Tedbir Kararları 24 saat içerisinde Mülki Amirin onayına sunulmak üzere ilgili birimleri yazılır.
2	6284 Sayılı ailenin korunması ve Kadına Karşı Şiddetin önlenmesi kanun çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerinde belirtilen iş ve işlemlerdir.	ŞÖNİM, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Kaymakamlık, Savcılık, Aile Mahkemeleri, Asliye Hukuk Mahkemeleri ve Diğer Kolluk Kuvvetlerine müracaat ettiğine dair onaylı belge veya havaleli dilekçe.	Tek seferde en fazla 6 (altı) ay süre ile takip işlemi yapılır. Mağdurun talebi doğrultusunda gelecek yeni belge ile hizmet devam ettirilir.
3	CİMER/E POSTA Şikayet Dilekçe İşlemleri.	İlgili birimden gelen Şikayet Dilekçeleri/Şikayetleri	Belirlene Yasal Süre içerisinde ilgisine bilgi verilmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ	:Yeşiltepe Sağlık Polis Merkezi Amirliği	İKİNCİ MÜRACAAT YERİ	: Ergene İlçe Emniyet Müdürlüğü
İSİM	:Oğuz SAĞLAM	İSİM	: Mehmet ARIKAN
UNVAN	:Polis Merkezi Amir V.	UNVAN	: İlçe Emniyet Müdür V.
ADRES	:Sağlık Mah. Edirne Caddesi No: 57	ADRES	:Marmaracık Mah. Kaymakam Fatih Kızıltoprak Cad. No :11 Hükümet Konağı
TEL	:0 282 686 17 16	TEL	:0282 686 74 86
FAKS	:0 282 686 17 17	FAKS	: 0282 686 74 87
E-POSTA	Ergene155@egm.gov.tr	E-POSTA	:

SUÇ ÖNLEME VE SORUŞTURMA BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Vatandaşlık Tahkikatı	İl Merkezinden gelen talimatlar	3 GÜN
2	Şikayet/Müracaat İşlemleri	Herhangi bir belge istenilmemektedir. Savcılığa bilgi verilerek işlemlere başlanılır.	15 DAKİKA
3	Mahalli tahkikat	İl Merkezinden gelen talimatlar	2 gün
4	Savcılık talimatları	Ebys den gelen talimat yazıları	2 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Suç Önl.ve Soruşturma Büro Amirliği
İsim : Sedat ÇAKMAK-Yücel İNEL
Unvan : Büro Memuru
Adres : Marmaracık Mahallesi 1. Cadde No:11
Ergene/Tekirdağ
Tel. : 0 2826867486
Faks : 0 2826867486
e-Posta : Ergene155@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Sorumlu Büro Amiri
İsim : Mesut DEMİR
Unvan : Suç Önleme ve Sor.Bür.Amiri
Adres : Marmaracık Mahallesi 1. Cadde No:11
Ergene/Tekirdağ
Tel. : 0 2826867486
Faks : 0 2826867486
e-Posta : Ergene155@egm.gov.tr